



## SEKTIONSMÖTE | A-SEKTIONEN

KALLANDE: A-STYRET

PLATS: SB-H1

TID: 12.00

### NÄRVARANDE

97 PERSONER NÄRVARANDE PÅ MÖTET

3 GÄSTER NÄRVARANDE PÅ MÖTET

FÖR ATT SE FULLSTÄNDIG NÄRVAROLISTA, KONTAKTA A-STYRET

FÖRTYDLIGANDE: A-STYRET SKRIVS OCKSÅ I DETTA PROTOKOLL SOM STYRET





## 1. PRELIMINÄRER

### 1.1. MÖTETS ÖPPNANDE

Mötet förklarades öppnat kl. 12:05 av sektionsordförande Adrian Pihl Spahiu.

### 1.2. VAL AV MÖTESORDFÖRANDE

Till mötesordförande valdes Adrian Pihl Spahiu enhälligt.

### 1.3. VAL AV MÖTESSEKRETERARE

Till mötessekreterare valdes Ebba Gordon Hultsjö enhälligt.

### 1.4. VAL AV JUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

Till justerare tillika rösträknare valdes Samuel Nyberg och Hanna Lundberg enhälligt.

### 1.5. NÄRVAROLISTA

Närvarolista skickades ut för påskrift.

Adrian informerar om GDPR-regler kring närvarolistan.

### 1.6. MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE

Mötet befanns enhälligt vara behörigt utlyst.

### 1.7. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Dagordningen fastställdes.

Förfrågan från A-Styret om att flytta fram punkt 12 till mellan punkt 4 och 5.

Kommentar: Under punkt 5 saknas Styret.

Svar: Det har glömts bort. Förfrågan om att lägga till Styret under punkt 5 och 6.

Dagordningen med ändringar godkändes enhälligt.

### 1.8. FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Adrian informerar om att föregående mötesprotokoll har legat uppe på hemsidan de senaste två veckorna.

## 2. INFORMATION FRÅN PA

Karl-Gunnar Olsson, programansvarig på Arkitektur & Teknik, och Kia Bengtsson, programansvarig på Arkitektur, är närvarande.

Karl-Gunnar informerar om att de nya lokalerna samt ombyggnationen utvärderas, masterprogrammen håller på att utvecklas och kandidatprogrammet på AT har i vissa aspekter anpassats efter samhällsbyggnadsprogrammet.

Kia informerar om lokalerna och deras användning, att en inbjudan har skickats till Ann Lundgren att hålla en föreläsning om stress under hälsoveckan, kandidaten på A, och utveckling samt förändringar av masterprogrammen. På kandidaten kommer arbetet med att utveckla lärarsekvenserna att fortsätta. Studenter i årskurs tre kommer att få information om kriterier för portföljer i samband med utbytesstudier. Det pågår ett arbete med att skapa mallar för kurs-PM och schema. Examineringen på hösten för Master kommer att tas bort och istället hålls en stor examinering på våren.





Fråga: När kommer information om portfolios att komma?

Svar: Kia återkommer med svar. Karl-Gunnar informerar att årskurs tre på AT har information om portfolios den 17/10.

Fråga: Varför har ni valt att ta bort examinationen på hösten?

Svar: För att skapa en mer enhetlig process då det är svårt att hantera vissa uppgifter parallellt. Det är också på grund av ekonomiska effekter; en utställning är lättare än fler. De har också kollat på andra arkitekturskolor som har en examination och påverkats av dem. Det blir ett mer koncentrerat exjobbssarbete.

Diskussion kring dåligt informationsutskick om förändring av mastern, utbytesstudier samt portfolios. Kia och Karl-Gunnar tackar för studenternas engagemang på sektionen.

### 3. INFORMATION FRÅN CHALMERS STUDENTKÅR OCH FUM

Tove Larsson, utbildningsutskottets ordförande och a-sektionens kontaktperson från kårledningen, informerar om sin roll och den centrala valberedningen, poster i kårledningen, kårkommittéer samt fullmäktige har inval.

Adrian Pihl Spahiu informerar om sin roll som representant för a-sektionen i fullmäktige.

Hanna Jörlen och Adam Bäck Thorén är båda arkitekturstudenter och sitter på poster i fullmäktige.

### 4. STYRET INFORMERAR

#### 4.1 SUNFLEET KONTO

Mötesordförande informerar om Styrets avtal med hyrbilstjänsten Sunfleet. Förfrågan om att använda tjänsten kan göras hos Styret.

#### 4.2 UPPDATERADE STADGAR M.M

Mötesordförande informerar om att på ett sektionsmöte 2016 godkändes ändrade punkter i den ekonomiska policyn samt stadgarna men de lades aldrig in i dokumenten för den ekonomiska policyn eller stadgarna. Ändringarna är att revisorerna väljs in på årsmötet istället för sista sektionsmötet på läsåret, och Arkipelagos startkassa höjdes från 30 000kr till 50 000kr.

Fråga: Finns den ekonomiska policyn på hemsidan?

Svar: Ja, under fliken Styret.

Fråga: Finns stadgarna på hemsidan?

Svar: Ja, men de är från 2015.

Fråga: Om stadgarna ändras men dokumenten inte uppdateras, vad är det då som gäller?

Svar: De ändringar som har godkänts är de som gills fastän dokumenten inte är uppdaterade.

### 12. AVGÅNG OCH AVSÄTTNING

Mötesordförande informerar om att Hanna Eriksson, revisor VT18, har lämnat in en ansökan om att avgå som revisor på sektionen. Han fortsätter att Axel Grampp är inte längre student på sektionen och Styret ber därför sektionen att entlediga honom. Hanna och Axel är inte närvarande på mötet.





Fråga: Måste personen vara med i a-sektionen för att vara revisor?

Svar: Ja, det står i sektionens stadgar.

Beslutet om att godkänna Hanna Erikssons avgång samt Axel Grampps entledigande som revisorer godkänns enhälligt.

## 5. VERKSAMHETSBERÄTTELSE, RESULTAT OCH ANSVARSBEFRIANDE

Mötesordförande informerar om att på grund av att sektionen inte haft några revisorer för att kolla igenom boksluten föreslår Styret att bordlägga punkt 5 till nästa sektionmöte.

Förslaget om att bordlägga punkt 5 godkänns enhälligt.

## 6. VERKSAMHETSPLAN OCH BUDGET

### 6.1 A- OCH AT-STYRET

Adrian Pihl Spahiu, ordförande, presenterar A-Styrets verksamhetsplan.

Verksamhetsplanen godkänns enhälligt.

Linnea Englund, kassör, presenterar A-Styrets budget.

Fråga: Har ni några exempel på saker att äska för?

Svar: Det viktiga är att det är något som är nyttigt för hela sektionen.

Fråga: Vad är finalfika?

AUUs kassör svarar: Det är fika vid kursavslut. Pengarna kommer ifrån programansvarig Kia Bengtsson.

Fråga: Låter det inte mycket med 30 000kr för fika?

Svar: Tre årskurser på kandidaten som ska fika fyra gånger om året. Fikat köps från Chalmers Konferens och 85 bullar samt 85 kaffe kostar 4000kr. AUU har inte möjlighet att arrangera eget fika.

Fråga: Varför är A-laget med i Styrets budget?

Svar: A-laget har inga egna intäkter från t.ex. sponsorer och är därför beroende av pengar från Styret. Styret anser att de gör så mycket för sektionen genom att bland annat arrangera två träningar i veckan så de har i år höjt deras bidrag.

Budgeten godkänns enhälligt.

### 6.2 AUU

Ellen Boman, ordförande, presenterar verksamhetsplanen.

Verksamhetsplanen godkänns enhälligt.

Kristin Fogde Eriksson, kassör, presenterar budgeten.

Budgeten godkänns enhälligt.





### 6.3 ATU

Isak Larborn, ordförande, presenterar verksamhetsplanen.  
Verksamhetsplanen godkänns enhälligt.

Lisa Kollberg, kassör, presenterar budgeten.

Fråga: Vad finns det för grunder i den ekonomiska policyn för representationskläder?

Mötesordförande svarar: Idag är den 300kr, men det finns en proposition i dagens dagordning om att ändra den summan till 500kr för representationskläder.

Budgeten godkänns enhälligt.

### 6.4 AMU

Fråga: Finns det någon engelsktalande i salen?

Svar: En.

Johanna Boëtius, ordförande, presenterar verksamhetsplanen på engelska.

Verksamhetsplanen godkänns enhälligt.

Sandra Olsson, kassör, presenterar budgeten på engelska.

Budgeten godkänns enhälligt.

### 6.5 ARKIPELAGO

Oscar Johansson, ordförande, presenterar verksamhetsplanen.

Verksamhetsplanen godkänns enhälligt.

Elin Olsson, kassör, presenterar budgeten.

Budgeten godkänns enhälligt.

## STRÖMAVBROTT - MÖTET AVBRYTS FÖR FIKAPPAUS 13:14

MÖTET FORTSÄTTER 13:29

### 6.6 FLORA

Liggjas á Váli Smith, ordförande, presenterar verksamhetsplanen.

Fråga: Hur ser FlorA på fortsatt underhåll av växterna på balkongerna?

Svar: På grund av dålig kontakt med föregående år har de inte mycket information om vilka aktiviteter FlorA brukar hålla i och växterna som finns. FlorA kommer att köpa in växter, men kommer inte att gå runt och vattna.

Fråga: Styret har ingen utgift för FlorA i sin budget. Känner ni att ni kommer att kunna sköta er verksamhet utan budgetering från Styret?

Svar: Ja.





Verksamhetsplanen godkänns enhälligt.

Soraya Tohidi, kassör, presenterar budgeten.

Fråga: FlorA står inte med i Styrets budget, men har 11 000kr som bidrag under intäkter i deras egna budget. Hur ska det lösas?

Förslag: Ändra i FlorAs budget att det står "äskningar" istället för "bidrag" och så får de skicka in en äskning till Styret inför varje arrangemang.

Kommentar: Det kan då se ut som att Styret redan godkänt en äskning till FlorA på 11 000kr.

Kommentar: Styret kan godkänna kommittéernas och utskottens budgetar utan godkännande från sektionen.

Förslag: Inte göra några ändringar.

Förslag: Budgeten bordläggs till nästa sektionmöte.

Linnea, kassör i A-Styret, yrkar om att bordlägga FlorAs budget till nästa sektionmöte.

Yrkandet om att bordlägga FlorAs budget till nästa sektionmöte godkänns enhälligt.

#### 6.7 GENUSGRUPPEN

Hanna Lundberg, ordförande, presenterar verksamhetsplanen.

Fråga: Hur tänker ni samarbeta med övriga sektioner?

Svar: Genusgruppen har pratat med SAMO i v-sektionens jämställdighetsgrupp, v-quality, om ett samarbete.

Verksamhetsplanen godkänns enhälligt.

Hanna Lundberg, ordförande, presenterar budgeten.

Hanna berättar om att de har gjort ändringar i budgeten som ligger i dagordningen efter att de upptäckt att deras hemsida har en kostnad på 1500kr. De 2000kr som låg på posten "intern representation" har omfördelats till posten "kommunikation" och en ny post "hemsida". 500kr hamnar på posten "kommunikation" och 1500kr på posten "hemsidan".

Fråga: Kommer posten "profilmaterial" att vara en återkommande post?

Svar: Genusgruppen planerar att de mer aktiva personerna i utskottet kommer att ha personliga kläder, medan de övriga kommer att få profilmaterial som går i arv. Detta på grund av att Genusgruppen har personer som sitter flera år på raken. De kommer inte att trycka poster eller namn på kläderna.

Budgeten med ändringar godkänns enhälligt.





## 6.8 FikA

Lisa Kollberg, ordförande, presenterar verksamhetsplanen.

Fråga: Kylskåpsfikat finns på våning 2 där kandidatprogrammet sitter, men inte våning 5 där mastern sitter?

Svar: Master har inget kylskåp, men de skulle kunna lägga upp saker som inte behöver förvaras i kylskåp.

Fråga: Kan vi få frukt till kylskåpsfikat?

Svar: FikA ska kolla på det önskemålet.

Fråga: Hur ser ni på en eventuell konkurrens med SMAK?

Svar: FikA ser inte det som ett problem.

Fråga: A3s kylskåp är väldigt fullt. Kan FikA informera innan det rensas ut och används till kylskåpsfika?

Svar: FikA kommer att ha en noggrann dialog med studenterna i A3 innan kylskåpet i A3s mikrolabb rensas.

Fråga: Kan FikA införskaffa ett eget kylskåp?

Svar: Det tros inte vara tillåtet.

Verksamhetsplanen godkänns enhälligt.

Matilda Andersson, kassör, presenterar budgeten.

Budgeten godkänns enhälligt.

## 7. INVAL

### 7.1 INVAL VALBEREDNINGEN

Styret nominerar Joel Ekelöf, MPDSD, Anna Larsson, AT3, Olof Nyman, AT3, och Edvin Edström, A3 till Valberedningen.

Fråga: Det är inga problem att Anna och Edvin sitter med i RustA?

Svar: Det enda kriteriet är att sittande i Valberedningen får inte nominera sig själva till några poster.

Joel Ekelöf, Anna Larsson, Olof Nyman och Edvin Edström väljs enhälligt in till ledamöter i Valberedningen.

### 7.2 Fyllnadsval Revisorer

Johanna Boëtius nominerar Toivo Säwén till revisor.

Styret nominerar Selma Björklund. Selma är inte närvarande.

Toivo Säwén väljs enhälligt till revisor.

Selma Björklund väljs, i sin frånvaro, enhälligt till revisor.





## 8. INFORMATION FRÅN SAMO

Ingen information från SAMO.

## 9. HEMSIDAN

Anna Moberg, kommunikatör i A-Styret, informerar om att Styret planerar att byta plattform för sektionen hemsidan för att förenkla arbetet och att eventuella önskemål om hemsidans utformning ska skickas till Styrets mejl.

## 10. PROPOSITIONER

### 10.1 ÄNDRING AV EKONOMISK POLICY

Styret lämnar in en ändring av den ekonomiska policyn. Adrian presenterar den nuvarande ekonomiska policyn och de ändringar som har gjorts i propositionen.

Kommentar: Den ekonomiska policyn som Styret har gjort sin proposition utifrån är inte uppdaterad. Ytterligare ändringar gjorde på ett sektionensmöte 2017.

Diskussion om propositionen och förbättringar av den.

Mötesordförande lägger fram en förfrågan om att bordlägga propositionen om den ekonomiska policyn till nästa sektionensmöte. Förfrågan om att bordlägga propositionen om den ekonomiska policyn till nästa sektionensmöte godkänns enhälligt.

## 11. MOTIONER

Inga motioner har skickats in.

## 13. ÖVRIGA FRÅGOR

Inga övriga frågor.

## 14. ÄSKNINGAR

Inga äskningar som måste godkännas på ett sektionensmöte har skickats in.

## 15. MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet förklaras avslutat kl 15:14.

Varsin tygpåse lottas ut till Joel Ekelöf och Toivo Säwén.







MÖTESSEKRETERARE

Namn Ebba Gordon Hultsjö, A2

Underskrift \_\_\_\_\_

Göteborg den

JUSTERING AV PROTOKOLL

Jag har läst igenom ovanstående mötesprotokoll noga och godkänner härmed att vad som står skrivet överensstämmer med vad som sades och beslutades på mötet.

Namn Hanna Lundberg, A2

Underskrift \_\_\_\_\_

Göteborg den

Namn Samuel Nyberg, AT1

Underskrift \_\_\_\_\_

Göteborg den

Inofficiellt:

